

## De zolderruimte

Aandachtspunten bij het gebruik van de technische ruimtes op de 3<sup>e</sup> verdieping (zolderruimte) voor individuele goederenopslag.

### **Algemene ruimte**

#### **Verlichting**

Naast de toegangsdeur is de lichtsakelaar. Let u erop, dat het licht wordt uitgeschakeld bij het verlaten van de ruimte.

#### **Gebruik**

De ruimtes zijn primair voor technische doeleinden. Installaties en leidingstelsels moeten optimaal bereikbaar en behandelbaar zijn. Dat betekent dat loopruimtes te allen tijde vrij moeten blijven, evenals kanalen, leidingen en toestellen. Gezien de grote beschikbare vloeroppervlakte is er daarnaast gelegenheid voor de individuele opslag van een beperkt volume goederen. Deze opslag is toegelaten in het lage zoldergedeelte bij de dakvoet, buiten de loop-/werkruimte en tevens ruimschoots verwijderd van kanalen, leidingen en installaties. Indien -ter beoordeling van bestuur of beheer- verplaatsing of verwijdering van goederen noodzakelijk is, dient u die aanwijzing per eerste mededeling op te volgen.

#### **Van wie ?**

Bij, of aan de aldus geplaatste goederen dient duidelijk zichtbaar te worden aangegeven met naam en huisnummer, van wie de goederen zijn. Het deelgebruik van deze algemene ruimtes is mogelijk tot nader aankondiging. De opslag is voor eigen risico.

#### **Wanneer ?**

De zoldercompartimenten zijn afgesloten. Door het bestuur worden dagdelen bepaald en bekend gemaakt, waarop de zolders voor bewoners toegankelijk zijn om goederen te plaatsen of weer mee te nemen (momenteel is dat iedere 1e maandag van de maand). Gebruikt u de wiggen onder de deuren om beschadigingen daarvan te voorkomen!

Bij vragen of twijfel over de plaatsing en over het juiste gebruik van deze technische ruimtes, neemt u contact op met het bestuur of technisch beheer.